

PASOS PARA REALIZAR UN CAMP

CONTACTO	<i>Se facilitará los datos del Responsable de Juventud correspondiente a su zona de residencia, quien les indicará el ROTARY CLUB con el que deben ponerse en contacto.</i>
CUMPLIMENTAR SOLICITUD	<p><i>En la página web www.yepspain.org - pestaña SOLICITUDES, están las solicitudes clasificadas por Distrito. Hay un mapa para saber qué Distrito corresponde por la ciudad de residencia.</i></p> <p>ES IMPRESCINDIBLE RELLENAR LA SOLICITUD A ORDENADOR Y EN INGLÉS.</p> <p><i>La solicitud se debe cumplimentar siguiendo las instrucciones, y en las páginas requeridas deben firmar LOS PADRES, EL ESTUDIANTE, EL PRESIDENTE Y SECRETARIO DEL ROTARY CLUB que patrocina, Y LA FIRMA DEL RESPONSABLE DE ZONA o el CHAIRMAN.</i></p> <p>UNA VEZ CUMPLIMENTADA DE LA FORMA EXIGIDA, SE ENVÍA ESCANEADA A LA OFICINA DE INTERCAMBIOS MD, al correo electrónico cl@spainrye.es.</p> <p>ES IMPORTANTE TENER LA SOLICITUD ENVIADA A LA OFICINA ANTES DE ELEGIR EL CAMP PARA QUE CUANDO SE ELIJA UNO NO SE DEMORE LA PETICIÓN DEL MISMO AL DISTRITO DE ORIGEN.</p>
REVISIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN	<p><i>Desde la oficina Multidistrital de Intercambios:</i></p> <p><i>Se revisa la Solicitud, con el ANEXO que se pide en la misma (FOTOS, ANEXO B DE LA SOLICITUD EN INGLÉS) ya que es el ÚNICO MEDIO que tiene el Distrito receptor de conocer el perfil del estudiante. Si no está correctamente rellena, se devolverá para que se rellene de la manera exigida.</i></p>
ELECCIÓN DEL CAMP	<p><i>La oficina Multidistrital recibe distintas INVITACIONES para Camps de Distritos o Clubs Rotarios .</i></p> <p><i>Se suben a la página web www.yepspain.org, según la recepción de los mismos.</i></p> <p>LA INVITACIÓN AL CAMP NO IMPLICA TENER SEGURIDAD EN LA OBTENCIÓN DE LA PLAZA.</p> <p><i>Se debe revisar la página web periódicamente para buscar el CAMP más adecuado.</i></p> <p>HAY QUE TENER EN CUENTA LAS CONDICIONES DEL CAMP, PUEDE TENER COSTE, ETC.</p>
PETICIÓN DEL CAMP	<p><i>Una vez elegido el CAMP, se solicita la reserva de la plaza al correo electrónico cl@spainrye.es y se realiza un ingreso, en la cuenta que se facilitará, por importe de 425 €, como donación a la oficina de Intercambios para su mantenimiento.</i></p> <p>LA PETICIÓN DEL CAMP AL DISTRITO EXTRANJERO NO SE TRAMITA HASTA TENER LA SOLICITUD COMPLETA (RELLENADA DEBIDAMENTE Y CON LAS FIRMAS).</p> <p>NO SE HACEN RESERVAS DE CAMP SIN TENER LA DOCUMENTACIÓN ENTREGADA.</p> <p><i>Al solicitar un CAMP, éste se adjudicará por orden de petición y siempre teniendo en cuenta que la Solicitud esté previamente en la Oficina .</i></p>
APROBACIÓN DEL CAMP	<p><i>El Distrito organizador del CAMP confirma la plaza .</i></p> <p><i>Se informa al estudiante de la aceptación y de contactos con el CAMP.</i></p>
OTROS PUNTOS	<p>SEGURO Y CONDICIONES ESPECIALES DEL CAMP.</p> <p>PASAPORTE EN VIGOR, NO ES NECESARIO TRAMITAR VISADOS.</p> <p>BILLETES DE VIAJE, DE ACUERDO CON LO SOLICITADO EN LAS NORMAS DEL CAMP.</p> <p><i>Al cerrar las fechas del viaje deberá comunicarse al Responsable del CAMP</i></p>

SOLO EL ENVÍO DE UN E-MAIL A cl@spainrye.es ASEGURA QUE EL CAMP HA SIDO SOLICITADO. NO TENDRÁ PRIORIDAD DICHO ENVÍO SI NO HAY SOLICITUD PREVIA ENVIADA Y EL INGRESO DE LOS 425€ A LA OFICINA MD SE DEBERÁ HACER DE FORMA INMEDIATA. EN CASO CONTRARIO, SE OFRECERÁ EL CAMP A LA SIGUIENTE PETICIÓN QUE TENGA COMPLETAS LA SOLICITUD Y PAGO.